

«Согласовано»  
на педагогическом совете  
Протокол № 2 от 12.11.2020



**План работы МАОУ ДСОИ №2 по переходу на обучение по программам ООО и СОО с применением дистанционных технологий**

№	Задача	Ответственные	Документ
1	Разработать и утвердить локальный акт об организации дистанционного обучения. В нем определить порядок, по которому школа будет оказывать учебно-методическую помощь ученикам (индивидуальные консультации) и проводить текущий и итоговый контроль по учебным дисциплинам	Директор, заместитель директора по УР	Положение о дистанционном обучении
2	Провести обучающий семинар для педагогов школы о технологиях, применимых для организации дистанционной работы с учащимися	Зам. директора по УР	
3	Ознакомить учителей с требованиями СанПин при организации работы с ТСО	Зам. директора по УР	Месенджеры
3	Сформировать расписание занятий на каждый учебный день по учебным планам по каждой дисциплине. При этом учесть дифференциацию по классам, а также сократить время урока до 30 минут	Якушина И.М.	Расписание занятий
4	Информировать учеников и их родителей об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях. Ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций	Классные руководители	Официальный сайт школы, месенджеры
5	Учитывать результаты образовательного процесса в электронной форме – Виртуальной школе	Педагоги	Виртуальная школа
6	Внести необходимые корректировки в рабочие программы в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация), технических средств обучения	Заместитель директора по УР, педагоги	Рабочие программы
7	Организовать учебные занятия, консультации на платформах. Использовать при этом электронные образовательные ресурсы, выражать свое	Педагоги	Конспект уроков

№	Задача	Ответственные	Документ
	отношение к работам учеников с помощью текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций. При необходимости интегрировать формы обучения. Например, очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий		
8	Организовать ежедневный мониторинги учеников, которые фактически присутствуют в школе; школьников, которые учатся дистанционно; учеников, которые по болезни временно не участвуют в образовательном процессе	Классные руководители	Виртуальная школа – журнал пропущенных занятий

Были внесены изменения в рабочие программы по предметам. В них было отражено, что образовательный процесс ведется с помощью дистанционных технологий. Учителя должны распланировать электронные занятия, чтобы не нарушить требования СанПиН школы о продолжительности непрерывного применения технических средств.

Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения на занятии

Вид непрерывной деятельности	Время деятельности в зависимости от класса, мин.			
	1–2 класс	3–4 класс	5–7 класс	8–11 класс
Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения	10	15	20	25
Просмотр телепередач	15	20	25	30
Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	15	20	25	30
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	15	15	20	25
Прослушивание аудиозаписи	20	20	25	25
Прослушивание аудиозаписи в наушниках	10	15	20	25



Для организации дистанционного обучения используются возможности образовательных платформ и ресурсов «Учи.ру» (1-4 классы), «ЯКласс» (5-11 классы), «Яндекс учебник». Кроме того используются в работе в 1-11 классах кейс-технологии по WhatsApp, по электронной почте. Следует отметить, что и все обучающиеся школы работают с учебниками по всем предметам, которые в начале года были ими получены в школьной библиотеке. Ведется мониторинг организации урочной деятельности: онлайн уроки, которые планируются с учетом требований СанПин, в том числе и экранному времени.

Учителя могут контролировать результаты обучения двумя способами: регулярно дистанционно или после того, как дети перейдут в очный режим обучения.

Педагоги используют разные способы контроля успеваемости учащихся в зависимости от технических возможностей учеников.

Если учитель предусмотрел первый способ, необходимо, чтобы программное обеспечение для дистанционного обучения предусматривало идентификацию личности ученика и возможность отслеживать, соблюдает ли он условия выполнения задания. Это важно для объективной оценки результатов (п. 6 Порядка, утв. приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816).

Учителям было поручено заполнять журнал в обычном режиме. Во время дистанционного обучения надо делать об этом пометку в графе «Комментарии» или «Тема урока». Оценки за работы выставляются в графы с теми датами, когда ученик их выполнял.

Если педагоги выбрали второй способ, было поручено отразить это в тематическом планировании рабочей программы. Надо предусмотреть, что после восстановления обычного режима обучения учитель отводит часть урока на проверку пройденного материала.

Минпросвещения рекомендует ежедневно контролировать, сколько учеников посетили электронные занятия, сколько заболели и не учатся. Поэтому дополнительно учитывается детей, которые пришли на уроки (п. 8 методических рекомендаций Минпросвещения от 20.03.2020).

Учет посещаемости ведется в электронном классном журнале или отдельном журнале посещений.

Зам. директора по УР Тищенко Н.Г. контролирует, как учителя взаимодействуют с учащимися и их родителями. При дистанционном обучении это особенно важно, потому что родители организуют рабочую обстановку для ребенка и следят, чтобы он вовремя участвовал в учебном процессе. По сути, от родителей зависит, насколько ребенок сможет учиться дистанционно. Главное, чтобы учителя вовремя информировали родителей о расписании занятий, когда и как ребенок должен выполнить задание, куда прислать его или где разместить. Связываться с родителями можно любым удобным способом – по телефону, в мессенджерах, по электронной почте. Родитель должен быть в курсе всех деталей дистанционного обучения.

Учителя выражают свое отношение к работам обучающихся в виде тестовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций.

Учителя воздерживаются от необоснованной оценки работ обучающихся, особенно в

младших классах, где ИКТ-компетенции еще не сформированы.

В Виртуальной школе ведется учет успеваемости и посещаемости обучающихся.

Родители осуществляют контроль за обучающимися через группы в социальных сетях.

Организовать контроль за организацией обучения с использованием дистанционных технологий:

Предмет	Ответственный
русский язык, литература, биология, химия, иностранный язык	Тищенко Н.Г., зам. директора по УР
история, обществознание	Старовойтова О.А., зам. директора по ОТ
музыка, физкультура, ИЗО, технология, география	Павлова Л.Д., зам. директора по ВР
математика, физика, астрономия, информатика	Шилина Т.В., директор школы