

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Дятьковская средняя общеобразовательная школа №2 Брянской области

Приказ

от 18 мая 2021 года

№ 339

Об организации летнего отдыха детей в каникулярное время
в лагерях с дневным пребыванием на базе
образовательных организаций в 2021 году.

В соответствии с Указом губернатора Брянской области от 03 марта 2021 года №27 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2021 году», во исполнение приказа департамента образования и науки Брянской области №658 от 17.05.2021г. «Об организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций, учреждений физической культуры и спорта в 2021 году», в рамках исполнения государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области, в целях сохранения и развития системы детского отдыха и оздоровления в Дятьковском районе Брянской области

Приказываю:

1. Организовать работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в количестве 145 человек с 1 июня 2021 года продолжительностью 18 рабочих дней при ежедневном пребывании детей с 8.30 до 14.30ч.
2. На время работы летнего оздоровительного лагеря:
 - назначить учителя английского языка Комарькову В.Е. начальником лагеря
 - перевести воспитателями следующих учителей: Федосову В.Е., Прохорову М.В., Пожожину А.В., Бычкову А.Н., Горенкову Л. А., Желтову С.В., Игнатьеву Е.В., Шубину Л.А., Тихобаеву М.В., Якушину И. М., Козило Л.М.
 - Лисеенко А.О. назначить физкультурным работником.
 - ответственными за работу подразделений летнего оздоровительного лагеря назначить Титову Е.А. (экологический отряд), Лубскую В.М. (трудовой отряд).
3. Для более полного контроля за питанием детей и приготовлением пищи в столовой МАОУ ДСОШ №2 на время летнего оздоровительного лагеря (июнь 2021 г.) создать бракеражную комиссию в составе 5-ти человек:
 - Комарьковой В.Е. (начальник ЛОЛ)
 - Климовой Н.Е. (зав. Столовой)
 - Смирновой Ю.С. (медработник)
 - Павловой Л.Д. (зам. дир. по ВР)
 - Балалаева Г.Н. (работник столовой – повар)
4. Установить в лагере 5-дневную рабочую неделю, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.
5. Климовой Н.Е., заведующей столовой организовать питание в летнем оздоровительном лагере из расчета:
 - за счет средств областного бюджета – 52 рубля в день на 1 ребенка;
 - доля местного бюджета - 32 рубля в день на 1 ребенка;
 - родительская доля в организации питания - 31 рублей в день на 1 ребенка.
6. Установить родительскую долю по оплате путевок в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием в сумме 700 рублей и 600 рублей (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; несовершеннолетние воспитанники стационарных организаций социального обслуживания; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями

здоровья;

дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети – жертвы насилия; дети, состоящие на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав; дети, проживающие в малоимущих и многодетных семьях) из них 558 рублей на питание, соответственно 142 рубля и 42 рубля на развитие лагеря.

7. Провести до 25.05.2019 года защиту программы «Каникулы» на педсовете.

8. Утвердить:

- список детей, посещающих летний оздоровительный лагерь (приложение 1);
- режим работы лагеря (приложение 2);
- штатное расписание (приложение 3);
- план работы лагеря (приложение 4);
- график выхода на работу сотрудников ЛОЛ (приложение 5);
- положение о ЛОЛ с дневным пребыванием (приложение 6).

8. Начальнику летнего оздоровительного лагеря Комарьковой В.Е.

- организовать контроль за питанием учащихся, соблюдением санитарных норм и правил при работе оздоровительных лагерей.

- организовать совместно с центром занятости населения работу по трудоустройству подростков 14-17 лет, обучающихся в образовательном учреждении, уделив особое внимание организации трудоустройства детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на различных видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики в безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

- осуществлять контроль за соблюдением норм и правил по охране труда и технике безопасности в различных объединениях учащихся, действующих в каникулярный период.

- при планировании воспитательной работы в лагере предусмотреть мероприятия по популяризации государственной символики России, пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек и социально обусловленных заболеваний, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пропаганде Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО», профилактике суицидального поведения, профилактических мероприятий по правилам поведения на воде.

- организовать освещение оздоровительной кампании 2021 года в средствах массовой информации.

- предоставлять в отдел образования оперативную информацию об организации летнего отдыха, труда и занятости учащихся согласно приложению 2.

10. Зам. директора по АХР Ахрамееву В.И.:

- усилить пропускной режим в школе, безотлагательно информировать правоохранительные органы о прибывших на объекты подозрительных лицах;

- обеспечить закрытие и опечатывание всех бытовых, чердачных, подвальных и иных подсобных помещений;

- особое внимание обращать на бесхозных автотранспорт, припаркованный в непосредственной близости к школе, в случае необходимости и принудительной эвакуации;

- с привлечением сотрудников заинтересованных ведомств, проводить дополнительные занятия с учащимися и педагогами по действиям при угрозе возникновения террористических актов и чрезвычайных ситуаций;

- обеспечить соблюдение норм и правил по охране труда и технике безопасности в различных объединениях учащихся, действующих в каникулярный период, во время проведения спортивных, массовых и др. мероприятий;

- обеспечить соблюдение норм и правил пожарной безопасности;

- обеспечить соблюдение методических рекомендаций по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, положения об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, порядка направления заявок на сопровождение транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции при организованных перевозках групп детей и учащихся.

11. Начальнику летнего оздоровительного лагеря Комарьковой В.Е. обеспечить проведение инструктажа, изучение и соблюдение норм и правил по охране труда и технике безопасности воспитателей, вожатых, детей и подростков. Разработать и оформить необходимую документацию по охране труда и технике безопасности воспитателей, вожатых, детей и подростков в соответствии с рекомендациями по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID – 19. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, в том числе Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)».

12. Контроль за работой летнего оздоровительного лагеря возложить на зам. директора по воспитательной работе Павлову Л.Д.

Директор школы:



Т.В. Шилина