

О режиме работы школы

Для четкой организации труда учителей и учащихся  
приказываю:

1. Установить в МАОУ ДСОШ № 2 особый режим работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.
2. Зам. директора по ОТ Филимоновой Е.А. и завхозу Ахрамееву В.И. обеспечить подготовку школы к работе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции с учетом проведения всех необходимых противоэпидемиологических мероприятий.
3. Завхозу Ахрамееву В.И. обеспечить МАОУ ДСОШ № 2 необходимым оборудованием (термометрами, дезинфекционными средствами), разрешёнными к применению в ОО.
4. Назначить ответственной за проведение термометрии сотрудников МАОУ ДСОШ № 2 с занесением ее результатов в «Журнал контроля состояния здоровья работников МАОУ ДСОШ № 2 путём замеров температуры тела» зам. директора по ОТ Филимонову Е.А.
5. Назначить ответственными за проведение термометрии учащихся МАОУ ДСОШ № 2 с занесением ее результатов в «Журнал контроля состояния здоровья учащихся МАОУ ДСОШ № 2 путём замеров температуры тела» в отношении лиц с температурой 37,1 и выше дежурного администратора.
6. Установить 5-ти дневный режим для учащихся 1-8 классов и 6-ти дневный для учащихся 9-11 классов.
7. В 1 классе занятия проводятся по 35 минут в период адаптации сентябрь – декабрь.
8. Расписание звонков в МАОУ ДСОШ №2 установить согласно Приложения 1. Установить режим работы школы в соответствии с графиком триместровой системы в МАОУ ДСОШ №2 (Приложение 2).
9. Установить график проведения дезинфекции помещений МАОУ ДСОШ №2 (Приложение 3). Уборку кабинетов производить ежедневно, уборку, закрепленных участков двора еженедельно. Генеральную уборку проводить в последнюю пятницу каждого месяца. Санитарный день – четверг.
10. Установить график проветривания помещений МАОУ ДСОШ №2 (Приложение 4).
11. Закрепить за классами кабинеты согласно Приложения 5.
12. Назначить ответственного за составление расписания Якушину И.М. ответственной за:  
- составление графика дежурства по школе;
13. Учащихся 2-9 классов аттестовать по трем триместрам, 10-11 классы по полугодиям.
14. Внесение изменений в списки учащихся (зачисление и выбытие учеников) осуществляет только классный руководитель по приказу директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.
15. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков без разрешения администрации школы.
16. Работа спортивных секций, кружков, элективных курсов, индивидуальных занятий с одаренными и слабоуспевающими учащимися допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
17. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их ответственности за сохранность мебели.
18. Наличие сменной обуви, школьной формы у учащихся является обязательным.
19. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность учитель, работающий в этом помещении.
20. Курение учителей и учеников в школе и на территории категорически запрещается.

21. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная со 2 класса. Определить график приема пищи учащихся МАОУ ДСОШ №2 согласно Приложения 6. Классные руководители, учителя, проводившие урок перед питанием учащихся сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
  22. Посторонние лица не допускаются в школу без разрешения директора, дежурного администратора.
  23. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
  24. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлении директору больничного листа.
  25. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в театры, кино, посещение выставок, разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.
- Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.
26. Ответственность за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании школы, на ее территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д. возложить на учителей, классных руководителей.
  27. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.В. Шилина

## Расписание звонков по ДСОШ №2

**1 смена**

В понедельник с 8.00 до 8.30 классный час «Разговоры о важном»

1 урок	8.40-9.20
2 урок	9.30-10.10
3 урок	10.30-11.10
4 урок	11.30-12.10
5 урок	12.30-13.10
6 урок	13.20-14.00
7 урок	14.10-14.50

**2 смена**

В понедельник с 12.40 до 13.10 классный час «Разговоры о важном»

1 урок	13.20-14.00
2 урок	14.10-14.50
3 урок	15.10-15.50
4 урок	16.10-16.50
5 урок	17.00-17.40
6 урок	17.50-18.30

## Трimestровая система

Данная система, также как и обычная система по четвертям, включает в себя общую продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней и не менее 35 учебных недель. На 2022-2023 учебный год утвержден следующий режим работы школы по триместрам:

Учебное время	Количество учебных недель	Каникулярное время	Количество каникулярных
<b>1 триместр</b>			
01.09.2022-29.10.2022	8 недель +3 дня	30.10.2022-06.11.2022	8 дней
<b>2 триместр</b>			
07.11.2022-30.12.2022	8 недель	31.12.2022-08.01.2023	9 дней
09.01.2023-18.02.2023	6 недель	19.02.2023-26.02.2023	8 дней
<b>3 триместр</b>			
27.02.2023-08.04.2023	6 недель	09.04.2023-16.04.2023	8 дней
17.04.2023-31.05.2023	6 недель+3 дня		
Итого:	35 недель		30 дней
<b>Летние каникулы</b>			
		01.06.2023-31.08.2023	

Для обучающихся в первых классах устанавливаются дополнительные каникулы с 26.09.2022 года по 02.10.2022 года согласно СанПин.

Трimestровые отметки выставляются учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного триместра во 2 – 9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления трimestровой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного триместра и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

Полугодовые отметки выставляются учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10-11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном журнале текущих отметок.

## График дезинфекции помещений МАОУ ДСОШ №2

Время обработки	помещения	Расположение	Ответственный за дез.обработку
10.10 – 10.30 12.05 – 12.20	Учебные кабинеты	1 этаж основное здание	уборщик служебных помещений (по графику)
10.10 – 10.30 12.05 – 12.20	Санузлы и коридоры		
10.10 – 10.30 12.05 – 12.20	Учебные кабинеты	2 этаж основное здание	уборщик служебных помещений (по графику)
10.10 – 10.30 12.05 – 12.20	Учебные кабинеты	1 этаж пристройка	уборщик служебных помещений (по графику)
10.10 – 10.30 12.05 – 12.20	Санузлы и коридоры		
После окончания уроков	Учебные кабинеты	2 этаж пристройка (13-16 кабинеты)	уборщик служебных помещений (по графику)
10.10 – 10.30 12.05 – 12.20	Санузлы и коридоры		
После окончания уроков	Учебные кабинеты	2 этаж пристройка (24-27 кабинеты)	уборщик служебных помещений (по графику)
10.10 – 10.30 12.05 – 12.20	Санузлы и коридоры		
10.30 – 11.10 14.40 – 14.55	столовая	1 этаж	уборщик служебных помещений (по графику)
После окончания уроков	Учебные кабинеты Санузлы и коридоры		уборщик служебных помещений (по графику)

## Режим проветривания помещений МАОУ ДСОШ №2

## 1-4 классы

СанПиН 2.4.2.2821-10

VI. Требования к воздушно-тепловому режиму.

**I. Учебные помещения**

После каждого урока:

1. 9ч. 20 мин.
2. 10ч. 10 мин.
3. 11ч. 10 мин.
4. 12ч. 05 мин.
5. 13ч. 00 мин.
6. 13 ч. 50 мин.
7. 14ч. 40 мин.

**Длительность сквозного проветривания проводится в учебных помещениях в зависимости от температуры воздуха.**

Наружная температура	Длительность проветривания в минутах в малые перемены	Длительность проветривания в минутах в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4 – 10 мин	25 – 35 мин
От +5 до 0	3 – 7 мин.	20 – 30 мин.
От 0 до -5	2 – 5 мин.	15 – 20 мин.
От -5 до -10	1 – 3 мин.	10 – 15 мин.
Ниже - 10	1 – 1,5 мин.	5 – 10 мин.

**II. Во время уроков (коридоры, рекреации, обеденный зал столовой)**

## Режим проветривания помещений МАОУ ДСОШ №2

### 5-8 классы

СанПиН 2.4.2.2821-10

VI. Требования к воздушно-тепловому режиму.

#### II. Учебные помещения

После каждого урока:

После каждого урока:

1. 9ч. 20 мин.
2. 10ч. 10 мин.
3. 11ч. 10 мин.
4. 12ч. 05 мин.
5. 13ч. 00 мин.
6. 13 ч. 50 мин.
7. 14ч. 40 мин.
8. 15ч. 35 мин.
9. 16ч. 30 мин.
10. 17ч. 20 мин.
11. 18ч. 05 мин.

**Длительность сквозного проветривания проводится в учебных помещениях в зависимости от температуры воздуха.**

Наружная температура	Длительность проветривания в минутах в малые перемены	Длительность проветривания в минутах в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4 – 10 мин	25 – 35 мин
От +5 до 0	3 – 7 мин.	20 – 30 мин.
От 0 до -5	2 – 5 мин.	15 – 20 мин.
От -5 до -10	1 – 3 мин.	10 – 15 мин.
Ниже - 10	1 – 1,5 мин.	5 – 10 мин.

**II. Во время уроков (коридоры, рекреации, обеденный зал столовой)**

## Кабинеты, закрепленные за классами

№ п/п	ФИО учителя	класс	кабинет	смена
1.	Павлова Л.Д	1-а	14	I
2.	Тищенко Н.Г.	1-б	13	I
3.	Симоненко Д.Д.	2-а	25	I
4.	Гарипова М.В.	2-б	26	I
5.	Гапонцева И.А.	2-в	24	I
6.	Игнатъева Е.В.	3-а	27	I
7.	Чешко В.И.	3-б	13	II
8.	Ледовская Т.В.	3-в	14	II
9.	Койнаш З.Г.	4-а	25	II
10.	Гарипова М.В.	4-б	26	II
11.	Вирюганова С.Г.	4-в	24	II
12.	Комарькова В.Е.	5-а	1	I
13.	Бычкова А.Н.	5-б	23	I
14.	Семенова Е.И.	6-а	8	II
15.	Шуленок Е.А.	6-б	6	II
16.	Цыганкова Т.С.	6-в	10	II
17.	Картавенко Е.И.	7-а	18	II
18.	Тихобаева М.В.	7-б	16	II
19.	Лисеенко А.О.	7-в	3	II
20.	Старовойтова О.А.	8-а	7	I
21.	Цуканова Е.А.	8-б	6	I
22.	Лисеенко А.О.	8-в	3	I
23.	Бычкова А.Н.	9-а	11	I
24.	Козило Л.М.	9-б	4	I
25.	Прохорова М.В.	9-в	15	I
26.	Комарькова В.Е.	10-а	5	I
27.	Статычнюк Л.В.	11-а	17	I



## График приема пищи в столовой МАОУ ДСОШ №2

на 2022 -2023 уч.год

## I смена

Класс	Время
1а, 1б, 2а, 2б, 2в, 3а	10.10 – 10.30
5а,5б, 8а,8б,8в	11.10 – 11.30
9а,9б, 9в,10а, 11а	12.10 – 12.30
обед детей с ОВЗ	12.50 - 13.10

## II смена

Класс	Время
3б, 3в, 4а, 4б, 4в	14.40 – 15.00
6а, 6б, 6в, 7а,7б,7в	15.40 – 16.00