

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Дятьковская средняя общеобразовательная школа № 2 Дятьковской области



МЕРОПРИЯТИЯ

по подготовке школы к новому 2024-2025 учебному году

I. Учебный процесс, кадры.

№	Название мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1	Подготовка отчетов, анализов работы за 2023-2024 учебный год	май 2024года	Заместители директора, руководители предметных МО
2	Верстка анализа работы школы, публичного доклада, предварительного годового плана на 2024-2025учебный год, Образовательной программы школы	до 10 июня 2024 года	Директор, Заместители директора,
3	Проведение собеседования с педколлективом. Предварительная расстановка кадров.	14 – 25 мая 2024 года	Директор, Заместители директора
4	Составление и утверждение учебного плана, пояснительной записки	июнь, август 2024 года	Директор, заместители директора
5	Доукомплектование ОУ педагогическими кадрами	до 28.08.2024 года	Директор
6	Сдача школы на готовность к новому учебному году	август 2024 года	Директор, завхоз
7	Составление штатного расписания	июнь 2024 года	Директор, ведущий бухгалтер
8	Направление на курсы повышения квалификации (заявка)	май – август 2024года	зам директора по УР
9	Осуществление приема учебников и учебных пособий в летний период	июнь - август 2024года	зав библиотекой, завхоз

II. Улучшение материально - технической базы

1.	Замена электрооборудования	По необходимости	завхоз
2.	Замена сантехнического оборудования	По необходимости Июнь – август 2024 года	завхоз
3.	Укомплектование ученической мебелью кабинетов	июнь- август 2024 года	
4.	Ремонтные работы в школе (текущий ремонт кабинетов, рекреаций, мест общего пользования)	Июнь – август 2024года	завхоз, зав кабинетами
5.	Восстановить межэтажные двери	Август 2024 года	Директор, завхоз

III. Работа по благоустройству здания школы и его территории

1	Благоустройство территории	июнь-август 2024г	Заместитель директора завхоз, руководитель летней трудовой бригады
2	Посадка однолетних цветов	май 2024года	кл руководители
3	Промывка и опрессовка системы отопления	июнь 2024	завхоз
4	Ревизия системы канализации	июль 2024	завхоз
5	Вывоз бытового мусора	1 раз в неделю	завхоз
6	Промывка стекол, оконных рам	август 2024	завхоз, зав кабинетами
7	Вывоз использованных люминесцентных ламп	май –август 2024 года	завхоз
8	Покос травы	июнь-август 2024	завхоз
9	Проведение работ по выполнению плана организационно – технических мер по обеспечению пожарной безопасности ОУ	до 7 августа 2024 г	завхоз

IV. Организационные вопросы

1	Медицинское обследование сотрудников	июнь-июль 2024 года	завхоз
2	Корректировка плана ФХД	июль-август 2024 г	Директор, Ведущий бухгалтер
3	Справка о работе технологического оборудования	август 2024г.	завхоз
4	Дезинсекция	август 2024 г.	завхоз
5	Зарядка, технич. освидетельствование и ремонт, огнетушителей	июнь-июль 2024 г.	завхоз
6	Заседания администрации школы, наблюдательного совета школы по подготовке школы к новому учебному году	июнь 2024года	Администрация Совет школы
7	Комплектование первых классов	июль-август 2024 года	Заместитель директора по УР
8	Комплектование 10 класса	июль-август 2024 года	Заместитель директора по УР

V. Контроль за введением ФГОС НОО

1	Подача заявок на повышение квалификации заместителя директора, учителей будущих 5-х классов на курсы по внедрению ФГОС	Май – август 2024 года	Заместитель директора по УР
2	Подача заявки, уточнение и корректировка на оснащение образовательного учреждения учебным оборудованием и техническими средствами обучения, необходимыми для осуществления учебного процесса в соответствии с новыми ФГОС	в течение года	Заместитель директора по УР, завхоз
3	Заявка на поставку учебно-методического обеспечения в соответствии с ФГОС для 1, 2, 3, 4 и 5-х классов	май-июль 2024 года	Заместитель директора по УР

4	Контроль оснащения образовательного учреждения учебным оборудованием и техническими средствами обучения, необходимыми для осуществления учебного процесса в соответствии с новыми ФГОС	август 2024 года	Заместитель директора по УР
5	Разработка учебно-методического обеспечения, корректировка образовательной программы школы, направленной на реализацию новых стандартов начального общего образования.	август 2024 года	Заместитель директора по УР
6	Обеспечение условий для работы учителей в информационной среде. Выстраивание системы работы учителя в информационной среде.	май – июнь 2024 года	Заместитель директора по УР, завхоз